



Alla SC Centro Regionale Formazione

La Direzione, visto il Regolamento della Formazione che disciplina la partecipazione dei dipendenti aziendali ad eventi formativi con spese a carico di soggetti terzi (aggiornamento esterno sponsorizzato) e preso atto della documentazione allegata **designa** quale partecipante al seguente evento formativo sponsorizzato da:

Denominazione / titolo		
CREDITI ECM ____	Località	
	Data svolgimento	

nessun dipendente dell'Azienda per i seguenti motivi: _____

il/la dott./dott.ssa _____ afferente a _____

Direttore/Responsabile della Struttura di _____		
<input type="checkbox"/> per attestazione della compatibilità organizzativa correlata alla partecipazione dell'evento		
nome e cognome	data	firma
_____	_____	_____

Allegati:

depliant illustrativo dell'iniziativa

lettera dell'Ente ospitante

dichiarazione del partecipante designato

altro _____

nome e cognome

data

firma

SC Centro Regionale Formazione

Presenza visione

Data

Firma



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(art. 47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ Codice fiscale _____

Residente a _____ in via _____

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

in relazione alla partecipazione all'evento formativo _____ sponsorizzato da _____ che si terrà a _____ il _____

- di aver preso visione e compreso il Regolamento della Formazione nella parte che disciplina la partecipazione dei dipendenti aziendali ad eventi formativi con spese a carico di soggetti terzi approvato con DDG n. _____ del _____ ;
- l'insussistenza, nell'ultimo biennio, di rapporti finanziari o di collaborazione diretti o indiretti (quali consulenza, possesso di pacchetti azionari che diano diritto a partecipare all'amministrazione, perizie retribuite, licenze, etc.) personali o familiari (coniuge, convivente, parenti o affini entro il secondo grado) con lo sponsor sopra indicato tali da generare un potenziale conflitto di interesse che possa pregiudicare l'esercizio imparziale delle proprie funzioni nell'Ente;
- di non far parte e di non aver fatto parte nei 3 mesi precedenti all'evento a gruppi tecnici nell'ambito di procedure di gara e/o commissioni giudicatrici dalle cui attività possa potenzialmente trarre beneficio lo sponsor;
- di essere a conoscenza del dovere di astensione ogniqualvolta si realizzi un conflitto di interessi con l'operatore economico finanziatore oppure operatori economici legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario con il primo;
- di essere a conoscenza che, qualora nominato componente di commissione o gruppo tecnico nell'ambito di procedure di gara, la partecipazione ad un evento formativo sponsorizzato dovrà essere comunicata al responsabile del procedimento di gara in occasione della formulazione della dichiarazione di assenza di conflitti di interesse. In merito alla sussistenza del conflitto di interessi, anche potenziale, decide il soggetto che lo ha nominato;
- di non aver partecipato nell'anno solare ad altre iniziative formative sponsorizzate dal soggetto sopra indicato;

E CHIEDE

di partecipare all'evento formativo in regime di:

- AGGIORNAMENTO FACOLTATIVO (a giornata intera) nell'ambito degli 8 giorni di permesso retribuito all'anno
- ORE DI ATTIVITÀ NON ASSISTENZIALE solo per il personale della Dirigenza (4 ore settimanali)

In fede



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute

AGGIORNAMENTO ESTERNO
CON SPONSORIZZAZIONE

MOD_AES
Revisione n. 00
del 09/04/2019

Luogo e Data

Firma